

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Szakmai konzultációs, tanácsadási, coaching, kompetenciafejlesztési és esemény-szervezési szolgáltatásokhoz

Szolgáltató (Megbízott):

- Név: Sport Evolution Tanácsadó Kft.
- Székhely: 6500, Baja Attila utca 18.2.
- Adószám: 29208726-1-03
- Cégjegyzékszám: 03-09134862
- Képviseli: Zsebi Zsuzsanna-ügyvezető
- E-mail: info@sporteolution.hu
- Weboldal: <https://sporteolution.hu/>

1. A Szerződés hatálya és a Szolgáltatások köre

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) hatálya kiterjed a Szolgáltató által nyújtott alábbi nem-felnőttképzési szolgáltatásokra:

- a) Sportfinanszírozási és üzleti stratégiai tanácsadás (egyéni vagy csoportos formában);
- b) Vezetési, szervezetfejlesztési és ügyviteli tanácsadás (egyéni vagy csoportos formában);
- c) Coaching, szupervízió, mentori támogatás (egyéni vagy csoportos folyamatok);
- d) Kompetenciafejlesztő programok, személyiségprofil-alapú és saját élményű fejlesztések (egyéni vagy csoportos formában);
- e) Szakmai események, konferenciák, műhelybeszélgetések (workshop), előadások és webinárok (egyszeri vagy folyamatos jellegű rendezvények).

1.2. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó szolgáltatások **nem tartoznak** a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) hatálya alá, így azokra sem az Fktv., sem a felnőttképzési adatszolgáltatási (FAR) kötelezettségek nem vonatkoznak.

2. Szerződéskötés és Jelentkezési folyamat

2.1. A szolgáltatásokra jelentkezni a Szolgáltató weboldalán (<https://sporteolution.hu/>) található elektronikus jelentkezési lap kitöltésével, vagy – egyedi megállapodás esetén – írásbeli megrendeléssel (szerződés aláírásával) lehet.

2.2. A szerződés a Szolgáltató részéről történő **elektronikus visszaigazolással** (e-mailben) jön létre.

2.3. A szolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy az Igénybe vevő a jelentkezés során a kért adatokat pontosan megadja, a weboldalon található Adatkezelési Tájékoztatót tudomásul vegye, elfogadja, valamint a szolgáltatási díjat a 3. pontban meghatározottak szerint kiegyenlítsse.

2.4. **Különös egészségügyi/mentális nyilatkozat coaching és szupervíziós folyamatokhoz:** Coaching, szupervízió vagy intenzív kompetenciafejlesztési folyamat kizárólag akkor vehető igénybe, ha az Igénybe vevő büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik arról, hogy az elmúlt 6 hónapban

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Szakmai konzultációs, tanácsadási, coaching, kompetenciafejlesztési és esemény-szervezési szolgáltatásokhoz

nem állt pszichiátriai kezelés alatt. Ezen szolgáltatások nem minősülnek pszichoterápiának vagy egészségügyi/orvosi beavatkozásnak.

3. Díjak és Fizetési Feltételek

3.1. A szolgáltatások díja az adott esemény, tanácsadási csomag vagy folyamat leírásánál, illetve az egyedi ajánlatban feltüntetett összeg.

3.2. A díj kiegyenlítése történhet online bankkártyás fizetéssel vagy banki átutalással a Szolgáltató által megjelölt bankszámlaszámra.

3.3. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a szolgáltatáson (vagy a konzultáción/eseményen) való részvételt arra az esetre korlátozza vagy tagadja meg, ha a díj a Szolgáltató számlájára nem érkezett meg, vagy annak befizetését hitelt érdemlően nem igazolták.

4. Lemondási, Elállási és Felmondási Feltételek

4.1. **Elállási jog (Fogyasztónak minősülő Igénybe vevő esetén):** A szolgáltatás megkezdésének első napjától visszszámolt **10. napig** az Igénybe vevő indoklás nélkül elállhat a szerződéstől írásban (e-mailben az info@sporteolution.hu címen).

4.2. **Lemondás / Felmondás a határidő lejárta után:**

- **a) Egyszeri alkalmak (Webinár, szakmai előadás, 1-2 órás konzultáció, nyílt szakmai esemény):** Amennyiben az Igénybe vevő az esemény kezdete előtti **48 órán belül** mondja le a részvételt, vagy az eseményen indoklás nélkül nem jelenik meg, a Szolgáltató a teljes szolgáltatási díjra jogosult (visszatérítés nem jár). 48 órán túli lemondás esetén a befizetett díj teljes egészében visszajár.
- **b) Több alkalmas folyamatok, konzultációs/coaching csomagok:** Amennyiben az Igénybe vevő a csomagban foglalt szolgáltatást az első alkalom megtartását követő **48 órán belül** mondja fel írásban, a Felek elszámolnak egymással: az igénybe vett alkalom díján felül a Szolgáltató a maradványérték további 50%-ára jogosult adminisztrációs költség/bánatpénz jogcímén (azaz a fennmaradó összeg 50%-a visszajár). Az első alkalmat követő 48 órán túli felmondás esetén a Szolgáltató a teljes díjra jogosult, visszatérítésre nincs mód.

4.3. **Szolgáltató általi lemondás:** A Szolgáltató fenntartja a jogot a szakmai esemény vagy csoportos tanácsadás időpontjának módosítására vagy lemondására. Ebben az esetben a Szolgáltató haladéktalanul értesíti az Igénybe vevőt, felajánl egy új időpontot, vagy a teljes befizetett díjat visszatéríti.

5. Titoktartás és Etikai Kódex

5.1. A Szolgáltatót és közreműködő szakembereit szigorú **titoktartási kötelezettség** terheli a tanácsadások, coaching ülések és konzultációk során tudomására jutott minden információ, adatsor és személyes adat tekintetében.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF)

Szakmai konzultációs, tanácsadási, coaching, kompetenciafejlesztési és esemény-szervezési szolgáltatásokhoz

5.2. A titoktartás alól a Szolgáltató kizárólag az Igénybe vevő kifejezett, írásbeli felmentése alapján, vagy jogszabályi kötelezettség (pl. hatósági, bírósági megkeresés, gyermekbántalmazás jelzési kötelezettsége – Gyvt.) esetén mentesül].

5.3. **Visszajelzés tilalma harmadik fél felé:** Amennyiben a tanácsadást vagy kompetenciafejlesztést a résztvevő munkaadója (szervezete) rendeli meg, a Szolgáltató kizárólag magának az érintett természetes személynek ad visszajelzést, értékelést vagy riportot; harmadik személy (munkaadó, szervezet vezetője) részére semmilyen részletet vagy egyéni teljesítményadatot nem szolgáltat ki az érintett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

5.4. A szolgáltatások során átadott írásos, elektronikus anyagok, tesztek, módszertani leírások a Szolgáltató szerzői jogi védelmet élvező szellemi termékei; azok sokszorosítása, harmadik félnek átadása vagy nyilvánosságra hozatala tilos. Az eseményeken/konzultációkon hang- vagy videófelvétel készítése tilos.

6. Panaszkezelés

6.1. Az Igénybe vevő a szolgáltatással kapcsolatos panaszait személyesen, levélben vagy az info@sportevolution.hu e-mail címen terjesztheti elő.

6.2. A Szolgáltató a szóbeli panaszt azonnal megvizsgálja és lehetőség szerint orvosolja. Az írásbeli panaszra a Szolgáltató **30 napon belül** indokolással ellátott írásbeli választ küld.

6.3. Vitás ügyekben a felek elsősorban békés úton próbálnak megállapodni. Ennek eredménytelensége esetére a felek alávetik magukat a Szolgáltató székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességének [cite: 1, 2], illetve fogyasztói vita esetén az Igénybe vevőt megilleti a Békéltető Testülethez vagy a Fogyasztóvédelmi Hatósághoz fordulás joga.